

TỈNH ỦY QUẢNG BÌNH

*

Số **142** -KH/TU

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Quảng Bình, ngày **01** tháng **01** năm 2020

KẾ HOẠCH

**tuyển dụng công chức vào công tác tại cơ quan Tỉnh đoàn, năm 2020,
theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ
khoa học trẻ quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, ngày 05/12/2017
của Chính phủ**

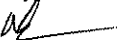
- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;
- Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ;
- Căn cứ Thông tư số 13/2010/TT-BNV, ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP, ngày 15/3/2010 của Chính phủ; Thông tư số 05/2017/TT-BNV, ngày 15/8/2017 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV, ngày 09/10/2014 và Thông tư số 13/2010/TT-BNV, ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ;
- Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC, ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;
- Căn cứ Quyết định số 289-QĐ/TW, ngày 08/02/2010 của Ban Bí thư về việc ban hành Quy chế cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Thông báo số 2209-TB/TU, ngày 16/01/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc giao biên chế đối với cơ quan Tỉnh đoàn Quảng Bình, năm 2020,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, ngày 05/12/2017 của Chính phủ, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng công chức theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ nhằm bổ sung nguồn nhân lực có đức, có tài góp phần xây dựng đội ngũ công chức của cơ quan Tỉnh đoàn, có đủ năng lực



chuyên môn, phẩm chất đạo đức, đúng tiêu chuẩn ngạch công chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan Tỉnh đoàn.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng công chức theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, chỉ tiêu biên chế của cơ quan Tỉnh đoàn; đảm bảo số lượng, chất lượng và đúng đối tượng, đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định; bảo đảm phù hợp với quy định của pháp luật, công khai, minh bạch, khách quan và cạnh tranh.

II. NHU CẦU, ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu: Chỉ tiêu tuyển dụng: 07 công chức loại C (ngạch chuyên viên), trong đó:

- Đợt 1: Tuyển dụng 04 công chức;
- Đợt 2: Tuyển dụng 03 công chức.

(Tổ chức xét tuyển chung và quyết định tuyển dụng trong 02 đợt, theo thứ tự kết quả xét tuyển từ cao xuống thấp).

(Có bảng Vị trí việc làm, chỉ tiêu, yêu cầu về điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển đính kèm).

2. Đối tượng, tiêu chuẩn đăng ký tuyển dụng:

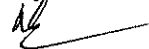
2.1. Là sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc ở nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, đúng ngành và chuyên ngành cần tuyển, có năng lực, khả năng đáp ứng các yêu cầu công việc của vị trí việc làm dự tuyển, **không quá 26 tuổi** tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c) Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2.2. Người có trình độ thạc sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp I, bác sĩ nội trú, dược sĩ chuyên khoa cấp I chuyên ngành y học, dược học **không quá 26 tuổi** tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:



a) Đạt tiêu chuẩn quy định tại a) hoặc b) hoặc c), điểm 2.1, khoản 2, mục II Kế hoạch này;

b) Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

2.3. Người có trình độ tiến sĩ, bác sĩ chuyên khoa cấp II, được sĩ chuyên khoa cấp II chuyên ngành y học, được học **không quá 26 tuổi** tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm 2.2, khoản 2, mục II Kế hoạch này.

3. Điều kiện đăng ký tuyển dụng

a. Đối tượng quy định tại khoản 2 mục II Kế hoạch này không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký xét tuyển vào công chức theo chính sách thu hút:

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ 18 tuổi đến 26 tuổi;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

- Trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

+ Có văn bằng tốt nghiệp, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Trong trường hợp chưa có đủ điều kiện theo yêu cầu trình độ ngoại ngữ nêu trên, người dự tuyển phải có chứng chỉ Tiếng Anh trình độ B trở lên do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp trước ngày 15/01/2020.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin. Trong trường hợp chưa có đủ điều kiện theo yêu cầu trình độ đạt chuẩn về công nghệ thông tin nêu trên, người dự tuyển phải có chứng chỉ Tin học trình độ B hoặc tương đương trở lên.

- Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

- Không vi phạm Quy định 126-QĐ/TW, ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị quy định một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng;

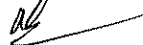
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b. Những người sau đây không được đăng ký xét tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục



III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đáp ứng các tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 mục II Kế hoạch này được tham gia tuyển dụng thông qua xét tuyển theo chính sách thu hút.

2. Xét kết quả học tập của người dự tuyển theo các tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 mục II Kế hoạch này để xác định điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

3. Người dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định mới được tham gia phỏng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn.

4. Phỏng vấn về chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút.

- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

5. Xác định người trúng tuyển

a. Người trúng tuyển kỳ xét tuyển công chức theo chính sách thu hút phải có đủ các điều kiện sau:

- Có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 2,3, mục II Kế hoạch này;

- Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có điểm phỏng vấn cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng.

b. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển thì người có kết quả học tập (bậc đại học) cao hơn là người trúng tuyển, nếu kết quả học tập vẫn bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

c. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển:

- Người đăng ký dự tuyển trực tiếp nộp **Phiếu đăng ký dự tuyển** ban hành kèm theo Kế hoạch này.

- Thời hạn nhận phiếu dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử của tỉnh Quảng Bình.

2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Mỗi thí sinh dự tuyển nộp 01 bộ Hồ sơ đăng ký xét tuyển, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo Kế hoạch này);

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (chính quyền địa phương) trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn không quá 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp;
- 02 ảnh 3x4 và 04 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận của thí sinh dự tuyển.

Toàn bộ hồ sơ đựng trong bì bằng bìa cứng, mặt ngoài bì ghi rõ: **Hồ sơ đăng ký thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, năm 2020, về công tác tại cơ quan Tỉnh đoàn Quảng Bình**; họ và tên người dự tuyển, số điện thoại, địa chỉ liên hệ và thống kê đầy đủ các loại giấy tờ bên trong hồ sơ.

V. DỰ KIẾN THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian:

- Thời gian thông báo và tiếp nhận hồ sơ: Kế hoạch tuyển dụng công chức theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, năm 2020, được thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Bình, cổng thông tin điện tử Tỉnh ủy Quảng Bình và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ban Tổ chức Tỉnh ủy trong tháng 4/2020; nhận phiếu dự tuyển trong vòng 30 ngày kể từ ngày thông báo.

- Triển khai các nội dung liên quan đến quy trình xét tuyển theo quy định của pháp luật.

2. Địa điểm: *(Địa điểm cụ thể, Hội đồng xét tuyển sẽ có thông báo sau).*

VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

- Kinh phí tổ chức xét tuyển do ngân sách tỉnh cấp.

- Mức thu lệ phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC, ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Theo đó, mức lệ phí thu của thí sinh dự thi: 500.000 đồng/người (nếu dưới 100 thí sinh dự tuyển); 400.000 đồng/người (nếu từ 100 đến dưới 500 thí sinh dự tuyển) và 300.000 đồng/người (nếu từ 500 thí sinh dự tuyển trở lên).

Thí sinh dự tuyển nộp lệ phí xét tuyển cùng thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy tham mưu, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển, Ban giám sát kỳ xét tuyển, để tổ chức xét tuyển thu hút công chức làm công tác đoàn thanh niên, năm 2020, theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

- Tham mưu Hội đồng xét tuyển công chức, năm 2020, theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ, tổ chức, thực hiện Kế hoạch xét tuyển theo đúng quy định; phối hợp với các cơ quan liên quan để thông báo chỉ tiêu, điều kiện, lịch tổ chức tuyển dụng, mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển

trên phương tiện thông tin đại chúng (Báo Quảng Bình, Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Bình); Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Bình địa chỉ: www.quangbinh.gov.vn; trên trang thông tin điện tử Tỉnh ủy Quảng Bình, địa chỉ: <http://www.qbi.dcs.vn> để mọi người được biết; bảo đảm kỳ tuyển dụng công chức được thực hiện nghiêm túc, công khai, công bằng, chất lượng và đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, thu lệ phí đối với thí sinh dự tuyển; tổng hợp, nộp lệ phí dự tuyển cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Lập dự toán kinh phí cho việc tổ chức kỳ xét tuyển.

- Tham mưu Hội đồng xét tuyển quyết định thành lập Ban kiểm tra hồ sơ dự tuyển và Ban kiểm tra sát hạch;

- Tham mưu danh mục tài liệu để người dự tuyển nghiên cứu;

- Tham mưu xây dựng ngân hàng câu hỏi phỏng vấn;

- Giúp Hội đồng xét tuyển tổ chức thực hiện các bước của quy trình xét tuyển vào công chức theo Kế hoạch và đúng quy định của pháp luật.

- Báo cáo, trình Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt kết quả và quyết định trúng tuyển theo đúng quy định của pháp luật.

2. Cơ quan Tỉnh đoàn

- Xây dựng Đề án thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ về công tác tại cơ quan Tỉnh đoàn, năm 2020;

- Đăng ký nhu cầu xét tuyển, xây dựng vị trí việc làm;

- Phối hợp Ban Tổ chức Tỉnh ủy xây dựng danh mục tài liệu ôn tập, ngân hàng câu hỏi phỏng vấn về chuyên môn nghiệp vụ liên quan đến vị trí việc làm;

- Tham gia một số nội dung khác khi Hội đồng xét tuyển công chức giao.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức vào công tác tại cơ quan Tỉnh đoàn, năm 2020, theo chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ quy định tại Nghị định số 140/2017/NĐ-CP, ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Vụ II, BTCTW,
- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- BTV Tỉnh đoàn,
- Văn phòng Tỉnh ủy (đăng Website),
- Lưu VT.



Hoàng Đăng Quang



**BẢNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM, CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC
VÀO CÔNG TÁC TẠI CƠ QUAN TỈNH ĐOÀN, NĂM 2020
THEO CHÍNH SÁCH THU HÚT SINH VIÊN TỐT NGHIỆP XUẤT SẮC, CÁN BỘ KHOA HỌC TRẺ**

(Kèm theo Kế hoạch số **42** -KH/TU ngày **01 / 04 /2020** của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

TT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu tuyển dụng (thu hút)	Loại, ngạch, mã ngạch công chức	Yêu cầu về trình độ, ngành, chuyên ngành đào tạo	Yêu cầu về Ngoại ngữ	Yêu cầu về Tin học	Ghi chú
1	Tỉnh đoàn Quảng Bình	Chuyên viên công tác đoàn thanh niên	7	Công chức loại C; Ngạch Chuyên viên; Mã ngạch: 01.003	Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành (Trừ các ngành Thể dục thể thao; Nghệ Thuật, Mỹ Thuật)	Chứng chỉ Tiếng Anh với trình độ tương đương bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc Tiếng Anh trình độ B trở lên do cơ sở có thẩm quyền cấp trước ngày 15/01/2020,	Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc trình độ B trở lên	- Tổ chức xét tuyển chung; quyết định tuyển dụng trong 02 đợt. Đợt 1: 04 chỉ tiêu; đợt 2: 03 chỉ tiêu (theo thứ tự kết quả xét tuyển từ cao xuống thấp). - Người dự tuyển không quá 26 tuổi;